

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ**  
**(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69 (ред. от 01 сентября 2022 г.) и ПООП, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 25 декабря 2021 №б/н и зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Магаданский политехнический техникум»

Разработчик:

преподаватель ГБПОУ МПТ Первова Е.И.

Рекомендована цикловой комиссией экономических дисциплин:

Протокол № 1 от «10» октября 2022 г.

Председатель ЦК  Горбачевская С.В.

Рассмотрена и одобрена:

старший методист ГБПОУ МПТ Асланян В.Ю.

«11» октября 2022 г.



## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	11
<b>3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	13
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	21
<b>5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	23

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): составление и использование бухгалтерской отчетности

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы отчетов по страховым сборам в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области экономики и бухгалтерского учета при наличии общего образования.

## **1.2 Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля:**

Цель профессионального модуля – содействовать освоению общих (ОК 01 – 05, ОК 09) и профессиональных (ПК 4.1 – 4.7) компетенций образовательной программы специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
- проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- принимать участие в составлении бизнес-плана;
- анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

### **уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать

потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;

- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности;

- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников), проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.

**ЗНАТЬ:**

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

- требования к бухгалтерской отчетности организации;

- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;



- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:

- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль, основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.

### **1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего 250 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 250 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 130 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 12 часов;

в том числе:

- на освоение МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» - 56 часов, в том числе практических занятий – 28 часов; самостоятельная работа - 6 часов;

- на освоение МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» - 74 часа, в том числе практических занятий – 36 часов; самостоятельная работа - 6 часов;
- учебной практики – 36 часа.
- производственной практики – 72 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных

	ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессио- нальных компетен- ций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебна я, часов	Производствен ная (по профилю специальности ), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 – 4.7	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	62	56	28	10	6			
	ПК 4.1-4.7	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	80	74		36		6	
ОК 1-5, 9 ПК 4.1-4.7	Учебная практика (по профилю специальности), часов	36						36	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72							72
Всего:		250	130	64	10	12		36	72

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	<i>4</i>
<b>ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			<b>214</b>	
<b>МДК.04. 01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>			<b>62</b>	
Тема 1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>56</b>	
	1	Понятие, виды и состав бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Нормативные документы по предоставлению бухгалтерской отчетности. Общие требования к бухгалтерской отчетности.	28	2
	2	Порядок проведения подготовительной работы перед составлением финансовой отчетности. Понятие инвентаризации статей баланса. Инвентаризация активов обязательств. Утонение оценки активов и пассивов, исправление выявленных ошибок. Заккрытие счетов и выявление финансового результата		2
	3	Проверка записей на счетах бухгалтерского баланса. Виды ошибок, допускаемых при составлении отчетности. Порядок исправления выявленных ошибок. Способы исправления ошибок.		2
	4	Заккрытие операционных счетов. Реформация баланса.		2
	5	Бухгалтерский баланс. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Структура бухгалтерского баланса. Классификация бухгалтерских балансов. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу. Принципы построения бухгалтерского		2

		баланса. Методы оценки отдельных статей баланса. Формирование бухгалтерского баланса. Взаимосвязь баланса с другими формами финансовой отчетности.		
6		Отчет о финансовых результатах. Значение и целевая направленность ОФР в условиях рыночной экономики. Состав и содержание ОФР. Порядок заполнения его статей.		2
7		Отчет об изменении капитала. Порядок формирования статей отчета		2
8		Отчет о движении денежных средств. Порядок формирования показателей отчета. Текущая инвестиционная, финансовая деятельность.		2
9		Отчет о целевом использовании полученных средств.		2
10		Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		2
11		Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.		2
12		Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета		2
13		Адреса и сроки предоставления отчетности. Способы предоставления отчетности. Порядок внесения изменений в бухгалтерскую отчетность		2
14		Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности		2
		<b>Практические работы</b>	28	
1.		Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		
2.		Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни		
3.		Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации.		
4.		Составление оборотно - сальдовой ведомости по счетам		



		бухгалтерского учета		
	5.	Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период		
	6.	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)		
	7.	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)		
	8.	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: Отчета о финансовых результатах		
	9.	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменении капитала		
	10.	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств		
	11.	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		
	12.	Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности»		
<b>Самостоятельная работа:</b> Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности. Составление статистической отчетности. Заполнение налоговых деклараций по федеральным, региональным, местным налогам.			6	
<b>МДК. 04. 02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>			<b>80</b>	
Тема 1	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>76</b>	
Основы анализа бухгалтерской отчетности	1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.	38	2
	2	Информационное обеспечение, методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа.		2
	3	Процедуры анализа бухгалтерского баланса. Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса. Общая оценка структуры имущества организации и его источников		2

		по данным баланса.		
4		Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.		2
5		Понятие ликвидности. Процедура анализа ликвидности бухгалтерского баланса.		2
6		Понятие платежеспособности предприятия. Методика, расчет и оценка коэффициентов платежеспособности		2
7		Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса. Определение характера финансовой устойчивости организации		2
8		Процедура анализа показателей финансовой устойчивости.		2
9		Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.		2
10		Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.		2
11		Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, Технология расчета и анализа финансового цикла.		2
12		Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.		2
13		Анализ рентабельности. Факторный анализ рентабельности		2
14		Анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов.		2
15		Анализ движения денежных средств по данным отчетности.		2
16		Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.		2
17		Анализ наличия и движения запасов.		2
18		Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.		2
19		Анализ консолидированной отчетности		2
		<b>Практические работы</b>		
1		Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса	36	
2		Вертикальный анализ бухгалтерского баланса		
3		Группировка активов по степени ликвидности пассивов по степени погашения обязательств		
4		Анализ ликвидности бухгалтерского баланса		
5		Анализ платежеспособности экономического субъекта		

	6	Определение типа финансовой устойчивости экономического субъекта		
	7	Расчет коэффициентов финансовой устойчивости		
	8	Анализ вероятности банкротства		
	9	Анализ уровня и динамики финансовых результатов		
	10	Анализ структуры доходов и расходов на основании отчета о финансовых результатах		
	11	Анализ деловой активности экономического субъекта		
	12	Факторный анализ прибыли		
	13	Анализ рентабельности экономического субъекта		
	14	Анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов.		
	15	Анализ движения денежных средств по данным отчетности.		
	16	Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.		
	17	Анализ наличия и движения запасов.		
	18	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.		
<b>Самостоятельная работа:</b> Формализованные и неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности. Экспресс-анализ финансового состояния.			6	
<b>Курсовая работа</b> Тематика курсовых работ: Бухгалтерский баланс в анализе финансового состояния предприятия и оценке вероятности его банкротства. Аналитическое использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности организации. Анализ собственного и привлеченного капитала организации по формам бухгалтерской отчетности. Аналитическое использование приложения к бухгалтерскому балансу в целях оценки имущества расходов и задолженности организации. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия по данным бухгалтерской отчетности. Оценка деловой активности организации по данным бухгалтерской отчетности. Определение характера финансовой устойчивости организации по данным бухгалтерской отчетности. Сущность финансового рычага, его влияние на финансовые результаты организации и особенности			10	

<p>оценки по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка несостоятельности (банкротства) организации по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Проведение факторного анализа рентабельности организации по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Проведение факторного анализа прибыли организации по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка и анализа состава и движения собственного капитала по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка и анализ состава и динамики изменения заемного капитала по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка и анализ дебиторской и кредиторской задолженности по данным бухгалтерской отчетности.</p>		
<p><b>Учебная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Виды работ по МДК 04.01:</b></p> <p>Характеристика организации.</p> <p>Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета.</p> <p>Особенности системы налогообложения организации.</p> <p>Проведение подготовительной работы по составлению отчетности.</p> <p>Заполнение форм годовой бухгалтерской отчетности;</p> <p>Формирование декларации по налогам и сборам;</p> <p>Заполнение форм статистической отчетности.</p> <p>Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации.</p> <p>Подготовка отчета по практике.</p> <p><b>Виды работ по МДК 04.02:</b></p> <p>Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности:</p> <p>Анализ бухгалтерского баланса.</p> <p>Анализ ликвидности.</p> <p>Анализ платёжеспособности.</p> <p>Анализ финансовой устойчивости.</p> <p>Анализ вероятности банкротства;</p> <p>Анализ отчета о финансовых результатах.</p> <p>Анализ деловой активности.</p> <p>Анализ рентабельности.</p> <p>Факторный анализ рентабельности продаж.</p> <p>Подготовка выводов и предложений по результатам анализа финансово – хозяйственной деятельности организации. Подготовка отчета по практике.</p>	36	

<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Виды работ по МДК 04.01:</b></p> <p>Характеристика организации.  Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета.  Особенности системы налогообложения организации.  Проведение подготовительной работы по составлению отчетности.  Заполнение форм годовой бухгалтерской отчетности;  Формирование декларации по налогам и сборам;  Заполнение форм статистической отчетности.  Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации.  Подготовка отчета по практике.</p> <p><b>Виды работ по МДК 04.02:</b></p> <p>Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности:  Анализ бухгалтерского баланса.  Анализ ликвидности.  Анализ платёжеспособности.  Анализ финансовой устойчивости.  Анализ вероятности банкротства;  Анализ отчета о финансовых результатах.  Анализ деловой активности.  Анализ рентабельности.  Факторный анализ рентабельности продаж.  Подготовка выводов и предложений по результатам анализа финансово – хозяйственной деятельности организации. Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации. Подготовка отчета по практике.</p>	<p>72</p>	
---	-----------	--

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стенды, рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- доска, комплект бланков унифицированных первичных документов;
- программное обеспечение: операционной системой Windows;
- пакеты лицензионных программ, «1С-Бухгалтерия», СПС Консультант

Плюс, СПС Гарант.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019 — 380 с. — 978-985-503-548-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67618.html>

2. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2020 — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

### **Дополнительные источники:**

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. Текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021 — 380 с.
2. Гахова, М. А. Практикум для молодых бухгалтеров [Электронный ресурс] : учебно- методическое пособие / М. А. Гахова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019 — 243 с.
3. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / Г.В. Савицкая. – М.: ИНФРА — М, 2020. – 336с.
4. Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

### **Интернет – ресурсы:**

1. Система «Главбух» - <https://www.1gl.ru/>
2. Министерство финансов РФ-[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
3. Федеральный портал «Российское образование»-<http://www.edu.ru>.
4. Электронные библиотечные системы и ресурсы. -<http://www.tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, кейс-технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов на ПМ.04.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю модуля

«Технология составления и использования бухгалтерской отчетности» и специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, практики, экзамена, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов Формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, Процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения тестовых заданий. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Защита курсовых работ. Экзамена квалификационного По профессиональному модулю. Отчет по производственной практике.
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы	Демонстрация навыков По составлению Заполнению годовой	Текущий контроль в форме: -устного и



отчетов по страховым сборам в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, отчетности форм внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС, персонифицированная отчетность.	письменного опроса; -выполнения тестовых заданий. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Защита курсовых работ. Экзамена квалификационного По профессиональному модулю. Отчет по производственной практике.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения тестовых заданий. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Защита курсовых работ. Экзамена квалификационного По профессиональному модулю. Отчет по производственной практике.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес плана.	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -выполнения тестовых заданий. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Защита курсовых работ.

	продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Экзамена квалификационного По профессиональному модулю. Отчет по производственной практике.
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса; - выполнения тестовых заданий. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита курсовых работ. Экзамена квалификационного По профессиональному модулю. Отчет по производственной практике.
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач	Выбор и применение способов решения	Оценка эффективности

профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	профессиональных задач	и качества выполнения задач
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области составления и анализа бухгалтерской отчетности. осознанное Планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие С обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и Оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения Вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения

**Уровень освоения обучающихся профессиональных компетенций оценивается оценками:**

**«Отлично»** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии,

проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

**«Хорошо»** заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

**«Удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности (профессии), справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

**«Неудовлетворительно»** выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.