

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69 (ред. от 01 сентября 2022 г.) и ПООП, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 25 декабря 2021 №б/н и зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Магаданский политехнический техникум»

Разработчик:

преподаватель ГБПОУ МПТ Первова Е.И.

Рекомендована цикловой комиссией экономических дисциплин:

Протокол № 1 от «10» октября 2023 г.

Председатель ЦК  Горбачевская С.В.

Рассмотрена и одобрена:

Заместитель директора по УМР Асланян В.Ю.

«11» октября 2023 г.



## **СОДЕРЖАНИЕ**

|  | <b>стр.</b> |
|--|-------------|
| <b>1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>                      | <b>4</b>    |
| <b>2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>                    | <b>11</b>   |
| <b>3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>                 | <b>13</b>   |
| <b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>           | <b>21</b>   |
| <b>5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b> | <b>23</b>   |

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой)**

### **отчетности**

#### **Область применения рабочей программы**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): составление и использование бухгалтерской отчетности

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы отчетов по страховым сборам в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области экономики и бухгалтерского учета при наличии общего образования.

**Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля:**

Цель профессионального модуля – содействовать освоению общих (ОК 01 – 05, ОК 09) и профессиональных (ПК 4.1 – 4.7) компетенций образовательной программы специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
- проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- принимать участие в составлении бизнес-плана;
- анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
- проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

**уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать

потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;

- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности;

- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников), проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.

**знать:**

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

- требования к бухгалтерской отчетности организации;

- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;



- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:

- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль, основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего 250 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 250 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 130 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 12 часов;

в том числе:

- на освоение МДК 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» - 56 часов, в том числе практических занятий – 28 часов; самостоятельная работа - 6 часов;

- на освоение МДК 04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» - 74 часа, в том числе практических занятий – 36 часов; самостоятельная работа - 6 часов;
- учебной практики – 36 часа.
- производственной практики – 72 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 4.1 | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| ПК 4.2 | Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.   |
| ПК 4.3 | Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. |
| ПК 4.4 | Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности   |
| ПК 4.5 | Принимать участие в составлении бизнес плана   |
| ПК 4.6 | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков                   |
| ПК 4.7 | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков  |

| Код   | Наименование общих компетенций   |
|-------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.   |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных |

|       |   |
|-------|---|
|       | ситуациях.  |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.   |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.                                |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  |

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### Тематический план профессионального модуля

| Код<br>профессио-<br>нальных<br>компетен-<br>ций | Наименования<br>разделов<br>профессионального<br>модуля               | Всего<br>часов   | Объем времени, отведенный на освоение<br>междисциплинарного курса (курсов) |  |   |   |   | Практика              |   |
|--|---|--|--|--|---|---|---|-----------------------|---|
|  |   |  | Обязательная аудиторная учебная<br>нагрузка обучающегося                   |  |   | Самостоятельная<br>работа<br>обучающегося |   | Учебна<br>я,<br>часов | Производствен<br>ная<br>(по профилю<br>специальности<br>),<br>часов |
|  |   |  | Всего,<br>часов  | в т.ч. лабораторные<br>работы и<br>практические<br>занятия,<br>часов | в т.ч.,<br>курсовая<br>работа<br>(проект),<br>часов | Всего,<br>часов                           | в т.ч.,<br>курсовая<br>работа<br>(проект),<br>часов |                       |   |
| 1  | 2   | 3  | 4  | 5  | 6   | 7   | 8   | 9                     | 10  |
| ПК 4.1 – 4.7                                     | МДК 04.01<br>Технология<br>составления<br>бухгалтерской<br>отчетности | 62   | 56   | 28   | 10  | 6   |   |                       |   |
|  | ПК 4.1-4.7  | МДК 04.02 Основы<br>анализа<br>бухгалтерской<br>отчетности | 80   | 74   |   | 36  |   | 6                     |   |
| ОК 1-5, 9<br>ПК 4.1-4.7                          | Учебная практика (по<br>профилю<br>специальности), часов              | 36   |  |  |   |   |   | 36                    |   |
|  | Производственная<br>практика (по<br>профилю<br>специальности)         | 72   |  |  |   |   |   |                       | 72  |
| Всего:   |   | 250  | 130  | 64   | 10  | 12  |   | 36                    | 72  |

### Содержание обучения по профессиональному модулю

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) |   | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|---|-------------|------------------|
| <i>1</i>  | <i>2</i>  |   | <i>3</i>    | <i>4</i>         |
| <b>ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>           |   |   | <b>214</b>  |                  |
| <b>МДК.04. 01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>                        |   |   | <b>62</b>   |                  |
| Тема 1.<br>Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности        | <b>Содержание учебного материала</b>  |   | <b>56</b>   |                  |
|   | 1   | Понятие, виды и состав бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Нормативные документы по предоставлению бухгалтерской отчетности. Общие требования к бухгалтерской отчетности.  | 28          | 2                |
|   | 2   | Порядок проведения подготовительной работы перед составлением финансовой отчетности. Понятие инвентаризации статей баланса. Инвентаризация активов обязательств. Утонение оценки активов и пассивов, исправление выявленных ошибок. Заккрытие счетов и выявление финансового результата |             | 2                |
|   | 3   | Проверка записей на счетах бухгалтерского баланса. Виды ошибок, допускаемых при составлении отчетности. Порядок исправления выявленных ошибок. Способы исправления ошибок.  |             | 2                |
|   | 4   | Заккрытие операционных счетов. Реформация баланса.  |             | 2                |
|   | 5   | Бухгалтерский баланс. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Структура бухгалтерского баланса. Классификация бухгалтерских балансов. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу. Принципы построения бухгалтерского                                    |             | 2                |

|                            |  |  |    |   |
|----------------------------|--|--|----|---|
|                            |  | баланса. Методы оценки отдельных статей баланса. Формирование бухгалтерского баланса. Взаимосвязь баланса с другими формами финансовой отчетности.           |    |   |
| 6                          |  | Отчет о финансовых результатах. Значение и целевая направленность ОФР в условиях рыночной экономики. Состав и содержание ОФР. Порядок заполнения его статей. |    | 2 |
| 7                          |  | Отчет об изменении капитала. Порядок формирования статей отчета  |    | 2 |
| 8                          |  | Отчет о движении денежных средств. Порядок формирования показателей отчета. Текущая инвестиционная, финансовая деятельность.                                 |    | 2 |
| 9                          |  | Отчет о целевом использовании полученных средств.  |    | 2 |
| 10                         |  | Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.  |    | 2 |
| 11                         |  | Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.                                   |    | 2 |
| 12                         |  | Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета  |    | 2 |
| 13                         |  | Адреса и сроки предоставления отчетности. Способы предоставления отчетности. Порядок внесения изменений в бухгалтерскую отчетность                           |    | 2 |
| 14                         |  | Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности                                      |    | 2 |
| <b>Практические работы</b> |  |  | 28 |   |
| 1.                         |  | Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности   |    |   |
| 2.                         |  | Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни                           |    |   |
| 3.                         |  | Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации.  |    |   |
| 4.                         |  | Составление оборотно - сальдовой ведомости по счетам   |    |   |



|   |                                      |  |           |   |
|---|--------------------------------------|--|-----------|---|
|   |                                      | бухгалтерского учета   |           |   |
|   | 5.                                   | Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период  |           |   |
|   | 6.                                   | Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)   |           |   |
|   | 7.                                   | Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)  |           |   |
|   | 8.                                   | Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: Отчета о финансовых результатах  |           |   |
|   | 9.                                   | Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменении капитала   |           |   |
|   | 10.                                  | Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств   |           |   |
|   | 11.                                  | Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах   |           |   |
|   | 12.                                  | Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности»  |           |   |
| <b>Самостоятельная работа:</b><br>Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности.<br>Составление статистической отчетности.<br>Заполнение налоговых деклараций по федеральным, региональным, местным налогам. |                                      |  | 6         |   |
| <b>МДК. 04. 02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>  |                                      |  | <b>80</b> |   |
| Тема 1  | <b>Содержание учебного материала</b> |  | <b>76</b> |   |
| Основы анализа бухгалтерской отчетности   | 1                                    | Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.  | 38        | 2 |
|   | 2                                    | Информационное обеспечение, методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа.   |           | 2 |
|   | 3                                    | Процедуры анализа бухгалтерского баланса. Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса.<br>Общая оценка структуры имущества организации и его источников |           | 2 |

|                            |  |  |    |   |
|----------------------------|--|--|----|---|
|                            |  | по данным баланса.   |    |   |
| 4                          |  | Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.   |    | 2 |
| 5                          |  | Понятие ликвидности. Процедура анализа ликвидности бухгалтерского баланса.   |    | 2 |
| 6                          |  | Понятие платежеспособности предприятия. Методика, расчет и оценка коэффициентов платежеспособности   |    | 2 |
| 7                          |  | Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса.<br>Определение характера финансовой устойчивости организации |    | 2 |
| 8                          |  | Процедура анализа показателей финансовой устойчивости.   |    | 2 |
| 9                          |  | Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.   |    | 2 |
| 10                         |  | Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.  |    | 2 |
| 11                         |  | Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, Технология расчета и анализа финансового цикла.   |    | 2 |
| 12                         |  | Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.   |    | 2 |
| 13                         |  | Анализ рентабельности. Факторный анализ рентабельности   |    | 2 |
| 14                         |  | Анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов.   |    | 2 |
| 15                         |  | Анализ движения денежных средств по данным отчетности.   |    | 2 |
| 16                         |  | Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.   |    | 2 |
| 17                         |  | Анализ наличия и движения запасов.   |    | 2 |
| 18                         |  | Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.   |    | 2 |
| 19                         |  | Анализ консолидированной отчетности  |    | 2 |
| <b>Практические работы</b> |  |  | 36 |   |
| 1                          |  | Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса   |    |   |
| 2                          |  | Вертикальный анализ бухгалтерского баланса   |    |   |
| 3                          |  | Группировка активов по степени ликвидности пассивов по степени погашения обязательств  |    |   |
| 4                          |  | Анализ ликвидности бухгалтерского баланса  |    |   |
| 5                          |  | Анализ платежеспособности экономического субъекта  |    |   |

|  |    |  |    |  |
|--|----|--|----|--|
|  | 6  | Определение типа финансовой устойчивости экономического субъекта                 |    |  |
|  | 7  | Расчет коэффициентов финансовой устойчивости                                     |    |  |
|  | 8  | Анализ вероятности банкротства   |    |  |
|  | 9  | Анализ уровня и динамики финансовых результатов                                  |    |  |
|  | 10 | Анализ структуры доходов и расходов на основании отчета о финансовых результатах |    |  |
|  | 11 | Анализ деловой активности экономического субъекта                                |    |  |
|  | 12 | Факторный анализ прибыли   |    |  |
|  | 13 | Анализ рентабельности экономического субъекта                                    |    |  |
|  | 14 | Анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов. |    |  |
|  | 15 | Анализ движения денежных средств по данным отчетности.                           |    |  |
|  | 16 | Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.             |    |  |
|  | 17 | Анализ наличия и движения запасов.   |    |  |
|  | 18 | Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.                                 |    |  |
| <b>Самостоятельная работа:</b><br>Формализованные и неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта.<br>Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.<br>Экспресс-анализ финансового состояния.  |    |  | 6  |  |
| <b>Курсовая работа</b><br>Тематика курсовых работ:<br>Бухгалтерский баланс в анализе финансового состояния предприятия и оценке вероятности его банкротства.<br>Аналитическое использование отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности организации.<br>Анализ собственного и привлеченного капитала организации по формам бухгалтерской отчетности.<br>Аналитическое использование приложения к бухгалтерскому балансу в целях оценки имущества расходов и задолженности организации.<br>Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия по данным бухгалтерской отчетности.<br>Оценка деловой активности организации по данным бухгалтерской отчетности. Определение характера финансовой устойчивости организации по данным бухгалтерской отчетности.<br>Сущность финансового рычага, его влияние на финансовые результаты организации и особенности |    |  | 10 |  |

|   |    |  |
|---|----|--|
| <p>оценки по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка несостоятельности (банкротства) организации по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Проведение факторного анализа рентабельности организации по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Проведение факторного анализа прибыли организации по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка и анализа состава и движения собственного капитала по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка и анализ состава и динамики изменения заемного капитала по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка и анализ дебиторской и кредиторской задолженности по данным бухгалтерской отчетности.</p>   |    |  |
| <p><b>Учебная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Виды работ по МДК 04.01:</b></p> <p>Характеристика организации.</p> <p>Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета.</p> <p>Особенности системы налогообложения организации.</p> <p>Проведение подготовительной работы по составлению отчетности.</p> <p>Заполнение форм годовой бухгалтерской отчетности;</p> <p>Формирование декларации по налогам и сборам;</p> <p>Заполнение форм статистической отчетности.</p> <p>Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации.</p> <p>Подготовка отчета по практике.</p> <p><b>Виды работ по МДК 04.02:</b></p> <p>Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности:</p> <p>Анализ бухгалтерского баланса.</p> <p>Анализ ликвидности.</p> <p>Анализ платёжеспособности.</p> <p>Анализ финансовой устойчивости.</p> <p>Анализ вероятности банкротства;</p> <p>Анализ отчета о финансовых результатах.</p> <p>Анализ деловой активности.</p> <p>Анализ рентабельности.</p> <p>Факторный анализ рентабельности продаж.</p> <p>Подготовка выводов и предложений по результатам анализа финансово – хозяйственной деятельности организации. Подготовка отчета по практике.</p> | 36 |  |

|   |    |  |
|---|----|--|
| <p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Виды работ по МДК 04.01:</b></p> <p>Характеристика организации.<br/> Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета.<br/> Особенности системы налогообложения организации.<br/> Проведение подготовительной работы по составлению отчетности.<br/> Заполнение форм годовой бухгалтерской отчетности;<br/> Формирование декларации по налогам и сборам;<br/> Заполнение форм статистической отчетности.<br/> Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации.<br/> Подготовка отчета по практике.</p> <p><b>Виды работ по МДК 04.02:</b></p> <p>Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности:<br/> Анализ бухгалтерского баланса.<br/> Анализ ликвидности.<br/> Анализ платёжеспособности.<br/> Анализ финансовой устойчивости.<br/> Анализ вероятности банкротства;<br/> Анализ отчета о финансовых результатах.<br/> Анализ деловой активности.<br/> Анализ рентабельности.<br/> Факторный анализ рентабельности продаж.<br/> Подготовка выводов и предложений по результатам анализа финансово – хозяйственной деятельности организации. Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации. Подготовка отчета по практике.</p> | 72 |  |
|---|----|--|

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- стенды, рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- доска, комплект бланков унифицированных первичных документов;
- программное обеспечение: операционной системой Windows;
- пакеты лицензионных программ, «1С-Бухгалтерия», СПС Консультант

Плюс, СПС Гарант.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

### **Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,  
дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019 — 380 с. — 978-985-503-548-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67618.html>

2. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2020 — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

### **Дополнительные источники:**

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / О. П. Алешкевич, Д. В. Папковская, П. Я. Папковская [и др.] ; под ред. П. Я. Папковская. — Электрон. Текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2021 — 380 с.
2. Гахова, М. А. Практикум для молодых бухгалтеров [Электронный ресурс] : учебно- методическое пособие / М. А. Гахова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019 — 243 с.
3. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия / Г.В. Савицкая. – М.: ИНФРА — М, 2020. – 336с.
4. Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

### **Интернет – ресурсы:**

1. Система «Главбух» - <https://www.1gl.ru/>
2. Министерство финансов РФ-[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
3. Федеральный портал «Российское образование»-<http://www.edu.ru>.
4. Электронные библиотечные системы и ресурсы. -<http://www.tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html>

### **Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, кейс-технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов на ПМ.04.

### **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю модуля

«Технология составления и использования бухгалтерской отчетности» и специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, практики, экзамена, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции)  | Основные показатели оценки результата   | Формы и методы контроля и оценки  |
|--|---|---|
| ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период | Применение принципов Формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, Процедур заполнения форм.  | Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).   |
| ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.   | Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу. | Текущий контроль в форме:<br>-устного и письменного опроса;<br>-выполнения тестовых заданий. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Защита курсовых работ. Экзамена квалификационного По профессиональному модулю. Отчет по производственной практике. |
| ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы  | Демонстрация навыков По составлению Заполнению годовой  | Текущий контроль в форме:<br>-устного и   |



|   |  |   |
|---|--|---|
| отчетов по страховым сборам в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки. | бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, отчетности форм внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС, персонифицированная отчетность.   | во<br>письменного опроса;<br>-выполнения тестовых заданий.<br>Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий.<br>Защита курсовых работ.<br>Экзамена квалификационного По профессиональному модулю.<br>Отчет по производственной практике.                                   |
| ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.         | Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.  | Текущий контроль в форме:<br>-устного и письменного опроса;<br>-выполнения тестовых заданий.<br>Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий.<br>Защита курсовых работ.<br>Экзамена квалификационного По профессиональному модулю.<br>Отчет по производственной практике. |
| ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес плана.   | Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества | Текущий контроль в форме:<br>-устного и письменного опроса;<br>-выполнения тестовых заданий.<br>Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий.<br>Защита курсовых работ.   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.  | Экзамена квалификационного По профессиональному модулю. Отчет по производственной практике.   |
| ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков. | Умения:<br>- рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние;<br>- осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур;<br>- проводить расчет и оценку рисков.     | Текущий контроль в форме:<br>-устного и письменного опроса;<br>-выполнения тестовых заданий. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Защита курсовых работ. Экзамена квалификационного По профессиональному модулю. Отчет по производственной практике. |
| ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.  | Умения:<br>- проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта. | Устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.   |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---------------------------------------|----------------------------------|
| ОК 1. Выбирать способы решения задач     | Выбор и применение способов решения   | Оценка эффективности             |

| профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам   | профессиональных задач  | и качества выполнения задач  |
|---|---|--|
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах | Оценка эффективности и качества выполнения задач   |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие  | Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области составления и анализа бухгалтерской отчетности. осознанное Планирование повышения квалификации   | Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение |
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                    | Взаимодействие С обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.  | Экспертное наблюдение и Оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста   | Оценка умения Вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе |
| ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности   | Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности | Оценка умения Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения   |

**Уровень освоения обучающихся профессиональных компетенций оценивается оценками:**

**«Отлично»** заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии,

проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

**«Хорошо»** заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

**«Удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности (профессии), справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

**«Неудовлетворительно»** выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.